



Liceo Artistico Statale della Villa Reale di Monza  
"Nanni Valentini"

Via Giovanni Boccaccio, 1 - 20900 Monza, MB

Istituto Statale d'Arte dal 1967 al 2014  
Liceo Artistico Serale

telefono 039 326341 - fax 039 324810  
e-mail isamonza@tin.it  
e-mail isamonza@pec.it  
sito web www.isamonza.it  
codice fiscale 85008930159  
codice scuola MISL13000E  
codice univoco UFPO1X

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA progetto/attività per l'a.s. 2015/16

allegato A

### SEZIONE 1 – DESCRITTIVA

#### 1.1 Indicare Titolo del progetto

codice P

BIBLIOTECA APERTA

#### 1.2 Modalità di realizzazione del progetto e attività che si svolgeranno

Apertura della Biblioteca d'Istituto in linea di massima da Lunedì a Venerdì dalle 9.30 alle 12.30, per consentire la consultazione e l'eventuale prestito dei libri.

Catalogazione e inventario del patrimonio librario e sistemazioni degli ambienti destinati alla biblioteca.

#### ISTITUTO SCOLASTICO coinvolto, n. classi, studenti

<i>Istituto</i>	<i>classi</i>	<i>sezione</i>	<i>n. studenti</i>
LICEO	Tutte	tutte	tutti
<b>Totale Alunni</b>			

#### 1.3 Responsabile del progetto

R.Profumo

#### 1.4 Obiettivi del Progetto

Descrivere gli obiettivi **misurabili e valutabili** che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Reinserire la biblioteca e il suo patrimonio nella didattica dell'Istituto.  
Riordinare aggiornare e adeguare la catalogazione del patrimonio librario, acquisizione di nuovi materiali librari.

### 1.5 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere

Periodo: Inizio ottobre 2015 fine 2015

Le attività si svolgeranno in orario **curricolare / extracurricolare**

### 1.6 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

#### Docenti impegnati nel progetto

Nome	Attività svolta	Ore aggiuntive <b>DI</b> insegnamento	Ore aggiuntive di <b>NON</b> insegnamento
R. Profumo	Coordinamento riorganizzazione		20
	<b>totale</b>		20

#### Collaboratori Scolastici/Assistenti impegnati nel progetto

Nome	Attività svolta
x	x

#### Esperti esterni impegnati nel progetto

Nome	Attività svolta
Prof. Billò	Catalogazione riordino, apertura biblioteca
Prof. Giangrasso	” ” ” ”
Prof. Lafiosca	” ” ” ”
Prof. Maffucci	” ” ” ”
Prof. Sala	” ” ” ”
Si tratta dei docenti in pensione che hanno iniziato, a titolo gratuito, il lavoro di riorganizzazione e garantito l'apertura durante quest'anno scolastico e che si rendono disponibili anche nel prossimo anno scolastico, coordinati dal prof. Billò	

### 1.7 Beni e servizi

Indicare **tipo e quantità** di materiali, attrezzature e strumentazioni che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.

Materiali	Strumenti	Attrezzature	Spazi	
Libri e riviste (in allegato richieste raccolte nell'anno corrente)		Attrezzatura della biblioteca  Aula Magna per l'organizzazione di iniziative di approfondimento e divulgazione	Sale destinate alla biblioteca	

### 1.8 Costi per beni e servizi

Indicare **eventuali costi aggiuntivi** ipotizzati per questioni organizzative, allegare eventuali preventivi o depliant illustrativi riferiti al progetto.

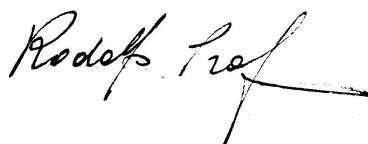
In appoggio alla attività della Biblioteca si prevede un'attività di promozione e divulgazione per la quale potrà essere utilizzata l'aula magna, con le relative esigenze di gestione.

#### **ALLEGATI al PROGETTO:**

1. Dichiarazione del prof.. Billò per i collaboratori esterni
2. Elenco richieste materiale librario

**Data di presentazione 30/6 2015**

**Il Responsabile del Progetto**



Approvato in C. di Cl. il.....

Approvato in Collegio Docenti il.....