

Verbale del consiglio d'istituto in data 20 /10/ 2020, n. 6

2020-21	Assenze Totali	20/10/2020		
		Presente	Assenze	Giustifica to
Giordano Gea Magia	0	X		
Marinello Giulia	2		X	
Lissoni Alessandro	2		X	
Castelli Chiara Antonia	1		X	
Gimondi Fausto	0	X		
Iolo Mariafrancesca	0	X		
Palugan Giovanni	0	X		
Cosco Salvatore	0	X		
Tallarico Rina	1	X		
Parozzi Carla	1	X		
Gatti Daniele	0	X		

11 Componenti CdI

8 Presenti

3 Assenti Ingiustificati

La seduta si apre con O.d.G all ore 19:20 :

1)Approvazione verbale seduta precedente: *(Nessun voto contrario)*

2) Organizzazione delle Elezioni dei genitori Rapp.ti di Classe

La D.S. informa che la convocazione del CdI è stata sorpassata in merito alla comunicazione ricevuta dal Ministero dell'Istruzione a fronte del DPCM del 18/10/2020, dove si autorizza di fatto, le elezioni in remoto per gli organi scolastici. Premesso ciò di fatto si informa che le assemblee dei genitori, elezioni rappresentanti di classe studenti e genitori, saranno effettuate con piattaforma di GSuite con applicazione "moduli".

Di fatto gli studenti faranno le relative elezioni, entrando con l'account scolastico e compilando il modulo predisposto all'uopo. Così anche i genitori supportati dal "coordinatore di classe" potranno eleggere il loro rappresentante di classe esprimendo di fatto "solo" 1 (un) voto e non 2 (due) come in presenza. Le candidature saranno fatte al momento della stessa votazione. : *(Nessun voto contrario)*

3) Netiquette e Patto Corresponsabilità

La D.S.informa, che gli strumenti elaborati per il corretto funzionamento sia per la DaD che il Patto di Corresponsabilità, saranno pubblicati on line al fine di raggiungere tutti i genitori e

studenti per un corretto e funzionale svolgimento delle lezioni sia in presenza che a distanza.
(nessun voto contrario)

4) Accendere le telecamere

Docente Parozzi Carla, evidenzia come ad oggi, gli studenti in remoto non accendano la telecamera, così inibendo un rapporto visivo, molto utile ai fini di poter trasmettere la materia. Gea Magia: evidenzia che spegnendo la telecamera si possa seguire la lezione in quanto la banda utilizzata in famiglia non sia sufficiente. La docente chiede: come mai al momento che lei chiede allo studente con la telecamera spenta di intervenire questo non risponda immediatamente? Si chiede agli studenti maggiore responsabilità, in attesa che la netiquette entri a regime.

Si chiede se il problema audio sia stato risolto, sembrerebbe di sì, sia con l'acquisto di alcuni microfoni, sia perché i docenti rimangono più vicini allo stesso.

Fausto: precisa che si può fare un controllo dei dati che vengono processati per utente, quindi si invitano i ragazzi di comportarsi correttamente

4) Richiesta D.S. utilizzo diario elettronico per giustificazione studenti

La D.S. informa che si è attivata al fine di poter eliminare il libretto fisico per le giustificazioni ed utilizzare il portale di Classe Viva, utilizzando quindi definitivamente uno strumento digitale.

Oggi la situazione è molto delicata in quanto molti studenti non rispettano la turnazione di presenza adducendo le precauzioni per evitare contagi, e mettendosi in quarantena, alcuni informano il loro coordinatore di classe, ma così facendo sia per libero arbitrio o avvallati, non permettono ai docenti una puntuale programmazione delle lezioni. Di fatto controllare e/o segnalare le assenze diviene un problema quale è la ratio da adottare?

5) Approfondimento Circolare 54 : Precisazione Orario Scolastico

Il nostro Istituto al momento non recepisce la comunicazione del Ministero dell'Istruzione, laddove si rendesse necessario si hanno misure alternative sia per entrata scaglionata, e lezioni da 50 minuti. Verranno prese in considerazione nel momento di necessità, che ora non c'è. (nessun contrario)

6) Approfondimento Circolare 55: Quarantene Covid19

La D.S. evidenzia la nuova procedura messa in atto da ATS, compilando un modulo, inoltre invita le utenze a presentarsi in ATS solo con sintomi di COVID19; in questo momento non bisogna creare allarmismi e mettere in difficoltà la struttura oggi messa a dura prova. Leggendo la nuova procedura, si potrà comprendere come comportarsi in caso ci si trovi ad affrontare sintomi di Covid19.

Gatti: evidenzia che per ogni problema oltre all'indirizzo e mail evidenziato nella circolare, fare riferimento al proprio coordinatore di classe o in alternativa chiamare a scuola la D.S. e in sua assenza anche i collaboratori della stessa. Si troveranno sicuramente risposte, lo scopo di tutti è tenere aperta la scuola e non creare ansie immotivate e cercare di fare ognuno la propria parte con responsabilità e rispetto nei ruoli di ognuno.

Fausto: evidenzia che è stata apportata una sezione specifica per Covid19 sul sito scolastico, come altresì richiesto anche dal C.G., quindi invita a tenere sempre aggiornata la stessa, magari caricando tutte le comunicazioni ricevute inerenti argomento.

Precisazione D: *contatto stretto (con contagiato)? E' quando si è entrati in contatto direttamente con il contagiato*

7) Ispezione di ATS in Istituto

La D.S. informa che la settimana scorsa l'istituto è stato oggetto di ispezione dell'ATS, hanno trovato i ragazzi con la mascherina in classe e tutti gli strumenti di prevenzione come da istruzioni. Di fatto un buon atteggiamento degli studenti e un buon controllo di contenimento, con risultati di soddisfazione per tutti.

Cosco: D: *Come avviene il riciclo dell'aria negli ambienti scolastici?*

R. D.S. Ogni ora si aprono le finestre per 3 o 5 minuti

Gea: Evidenzia come in Magenta, vi sia una classe dove non sia possibile aprire le finestre, in quanto si trova del guano di piccioni sui davanzali. La D.S. prenderà provvedimenti immediati contattando Padre Dario.

Sempre in Magenta si ripropone il caso ormai conclamato da diversi anni "dell'esibizionista", dove una persona in casa sua si metta nudo ed invochi attenzione da parte degli studenti che si trovano in aula 3 e 4

La D.S. prende nota per eventuali interventi.

8) Distribuzione delle Mascherine

Iolo: evidenzia come nella classe 2G non abbiamo ancora ricevuto le stesse. LA D.S. prende debita nota.

9) Difficoltà con presenze e cattedre dei docenti

La D.S. informa la criticità in atto per il regolare funzionamento delle lezioni dovute al GPS, l'ufficio scolastico non è riuscito a gestirle, in quanto docenti assenti perchè in quarantena con contagi avvenuti "esternamente" all'istituto. Al momento si ha scoperta una cattedra di matematica.

10) Rotazione dei Gruppi nelle classi

La D.S. informa che il 1 novembre si dovrebbe procedere al cambio di gruppo per gli studenti, come si era inizialmente espresso per la formazione degli stessi, questo sempre in un'ottica di non fossilizzazione dei gruppi e rendere dinamica la conoscenza ed interazione con altri studenti della stessa classe.

Iolo: interviene con la sua esperienza, dove sembrerebbe che i docenti abbiano creato gruppi di studio, e proponendo il cambio ogni quadrimestre.

11) Indirizzo C.G. da Aggiornare sul sito

Si fa presente che bisognerebbe aggiornare indirizzo del C.G. sulla pagina della scuola, Fausto prende nota e contatterà direttamente il responsabile docente Telloli.

12) Corretta diffusione dell'informazione sugli strumenti digitali

Palugan: evidenzia come a volte la segreteria scolastica faccia confusione nella comunicazione, come ad esempio la "circolare" del Cdl sia stata pubblicata sull'ALBO on LINE della scuola. Questo albo ci sono delle comunicazioni inerenti la trasparenza della P.A. e nulla hanno a che vedere con le circolari che debbono essere messe in "bacheca" sul registro elettronico.

Alle Ore 20:25 il Presidente Fausto Gimondi ritiene terminato il Cdl

Verbalizzatore : Giovanni Palugan (Componente Genitori)

